



مرکز آموزش مدیران
دانشکده مدیریت و اقتصاد
دانشگاه صنعتی شریف

دوره عالی هیئت مدیره

Executive Board of Directors Program



۰۲۱۸۲۸۰۴۰۷۱

فهرست ●

۵۲

معرفی دوره‌های جامع دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف

۵۳

مزایای شرکت در دوره‌های دانشگاه صنعتی شریف

۵۵

آشنایی با دوره

۵۷

اساتید دوره

۵۹

شرایط لازم برای شرکت در دوره

۱۰

مخاطبان دوره

۱۱

اهداف دوره

۱۲

ساختار دوره و برنامه درسی

۲۰

نحوه ثبت‌نام

۲۱

گواهی شرکت در دوره

۲۲

جدول زمان‌بندی

۲۳

محل برگزاری و نحوه ارتباط با ما



دوره‌های جامع دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف

فرصت‌هایی برای ساختن آینده حرفه‌ای

دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف، محلی برای رشد، خلاقیت و تحولات بزرگ است. اینجا جایی است که افراد با انگیزه و توانمندی‌های نو، مسیرهای جدیدی برای آینده حرفه‌ای خود ترسیم می‌کنند و به بخشی از تحولات پیشرفته در دنیای مدیریت و اقتصاد تبدیل می‌شوند. دوره‌های جامع این دانشکده، ویژه کسانی است که به دنبال تحولی اساسی در مسیر شغلی خود هستند. این دوره‌ها به شما این فرصت را می‌دهند تا مفاهیم پیشرفته در زمینه‌های مدیریت و مالی را به صورت کاربردی بیاموزید و با تحلیل کیس‌های واقعی و تجارب عملی، توانمندی‌های خود را در حل مسائل پیچیده مدیریتی ارتقا دهید. آنچه این دوره‌ها را منحصر به فرد می‌سازد، ترکیب آموزش تئوری با تجربیات عملی و فضای یادگیری است که شبکه‌سازی حرفه‌ای و تعامل با اساتید برجسته را ممکن می‌سازد. شما با هم‌دوره‌ای‌هایی از سراسر صنعت کشور آشنا خواهید شد و از تجربیات مشترک برای شکل‌دهی به آینده‌ای روشن‌تر بهره خواهید برد. دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف با دوره‌های هدفمند و جامع خود، شما را در مسیر تبدیل شدن به یک رهبر و متخصص تأثیرگذار در حوزه مدیریت و اقتصاد هدایت می‌کند. اینجا جایی است که یادگیری، تجربه و الهام‌بخشی به هم می‌پیوندند و شما را برای یک آینده حرفه‌ای درخشان آماده می‌سازند.



مزایای شرکت در دوره‌های دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف



۲۶ سال سابقه برگزاری دوره‌های (MBA)

۱



اساتید به‌روز و باتجربه

۲



استفاده از چالش‌های واقعی دنیای صنعت

۳



شبکه‌سازی سازنده

۴



گواهی صادره از دانشگاه صنعتی شریف

۵



توانمندسازی نیروی انسانی سازمان‌ها

۶

معرفی دوره



دوره عالی هیئت مدیره

Executive Board of Directors Program



آشنایی با دوره

در بنگاه‌داری مدرن، عملکرد هیئت‌مدیره یکی از عوامل کلیدی در تعیین بازدهی و شیوه عملکرد شرکت‌ها محسوب می‌شود. عضویت در هیئت‌مدیره فعالیتی کاملاً تخصصی و حرفه‌ای است که نیازمند تسلط بر دانش و مهارت‌های ویژه‌ای است. برای پاسخ به این نیاز، بسیاری از دانشکده‌های برتر کسب‌وکار در سطح جهانی، مانند دانشگاه‌های هاروارد، استنفورد، وارتون در آمریکا و مؤسسه IMD در سوئیس، دوره‌های آموزشی جامع و کاربردی برای تقویت اثربخشی اعضای هیئت‌مدیره برگزار می‌کنند. در ایران نیز، با توجه به سابقه کوتاه‌مدت بنگاه‌داری مدرن و به‌ویژه فعالیت شرکت‌های سهامی عام، چالش‌های موجود در حکمرانی شرکتی و عدم آشنایی کافی بسیاری از اعضای هیئت‌مدیره با دانش موردنیاز، به یکی از موانع اصلی پیشرفت بنگاه‌های اقتصادی و ارتقای شرکت‌داری مدرن تبدیل شده است. این دوره آموزشی، برنامه‌ای هدفمند و مؤثر است که اعضای هیئت‌مدیره را قادر می‌سازد مهارت‌های خود را بهبود بخشند و با اعتمادبه‌نفس بیشتری در جلسات هیئت‌مدیره نقش‌آفرینی کنند و تأثیرگذاری بیشتری داشته باشند. دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف این دوره را در قالب دو بخش پودمانی طراحی کرده است: «اصول شرکت‌داری و حکمرانی» و «توسعه مهارت‌های فردی برای رهبری و مدیریت». در بخش «اصول شرکت‌داری و حکمرانی»، اعضای هیئت‌مدیره و مدیران عامل با مبانی حکمرانی

شرکتی و ابزارهای نظارتی آشنا می‌شوند که برای برقراری حکمرانی مطلوب و کاهش ریسک‌ها ضروری هستند. همچنین، آگاهی از حداقل دانش در حوزه‌های حقوقی و قراردادی نیز مورد تأکید قرار می‌گیرد. در بخش «توسعه مهارت‌های فردی»، تلاش بر این است که مهارت‌های نرم افراد در زمینه تعاملات انسانی، مدیریت نظام‌مند مسائل بنگاهی، و حضور اثربخش در جلسات هیئت‌مدیره تقویت شود. این بخش بر بهبود تعاملات درون سازمانی و بین‌فردی، و همچنین حفظ رویکرد سازنده در نقش‌های مدیریتی تمرکز دارد.



برخی اساتید دوره‌های پیشین

دکتر علینقی مشایخی

- بنیانگذار دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف
- دانش‌آموخته دکتری مدیریت دانشگاه MIT آمریکا



دکتر مسعود نیلی

- عضو هیئت علمی دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف
- دانش‌آموخته دکتری اقتصاد دانشگاه منچستر انگلستان



دکتر حسین عبده تبریزی

- استاد مدعو دانشکده مدیریت اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف
- دانش‌آموخته دکتری امور مالی و بانکداری مدرسه بازرگانی منچستر



دکتر محمدرضا آراستی

- عضو هیئت علمی دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف
- دانش‌آموخته دکتری مدیریت تکنولوژی دانشگاه Grenoble فرانسه



برخی اساتید دوره‌های پیشین

دکتر سید بابک علوی



- عضو هیئت علمی دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف
- دانش آموخته دکتری علوم تربیتی گرایش اثر بخشی تیمی دانشگاه New South Wales استرالیا

دکتر علی ابراهیم‌نژاد



- عضو هیئت علمی دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف
- دانش آموخته دکتری مالی دانشگاه Boston آمریکا

دکتر محمدتقی عیسائی



- عضو هیئت علمی دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف
- دانش آموخته دکتری کامپیوتر دانشگاه Manchester انگلستان

دکتر ایمان حاجی‌زاده



- استاد صنعت دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف
- مدیر پروژه اسبق شرکت مشاوره مدیریت BCG



شرایط لازم برای شرکت در دوره

- برای شرکت در این دوره داوطلبان باید شرایط زیر را داشته باشند:
- **مدرک تحصیلی معتبر:** داوطلبان باید حداقل مدرک کارشناسی از یک دانشگاه معتبر داشته باشند.
- **سابقه کاری مرتبط:** داشتن حداقل ۳ سال تجربه کاری مرتبط در نقش‌های مدیریتی یا اجرایی الزامی است.
- **مهارت زبان انگلیسی:** تسلط نسبی به زبان انگلیسی برای مطالعه منابع و درک مفاهیم تخصصی مدیریتی ضروری است.
- **توانایی حضور و مشارکت فعال:** شرکت‌کنندگان باید بتوانند به‌طور مؤثر در کلاس‌ها، کارگاه‌ها و پروژه‌های گروهی مشارکت داشته باشند.
- **روحیه یادگیری و علاقه به پیشرفت حرفه‌ای:** داشتن انگیزه قوی برای یادگیری و ارتقای مهارت‌های حرفه‌ای یکی از مهم‌ترین الزامات شرکت در این دوره است.

مخاطبان دوره

دوره عالی هیئت مدیره دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف به طور ویژه برای افرادی طراحی شده است که به دنبال ارتقای دانش و مهارت‌های خود در حوزه مدیریت، اقتصاد و مالی هستند. مخاطبان اصلی این دوره عبارتند از:

• **اعضای هیئت مدیره شرکت‌ها، به‌ویژه شرکت‌های سهامی عام و شرکت‌های حاضر در بورس و فرابورس.**



• **مدیران ارشد و معاونین هلدینگ‌ها که نقش نظارتی بر شرکت‌های زیرمجموعه دارند.**



• **اعضای کمیته‌های تخصصی هیئت مدیره شامل کمیته‌های ریسک، حسابرسی، جبران خدمات و انتصابات.**



• **مدیران عامل و مدیران اجرایی که قصد دارند برای عضویت در هیئت مدیره آماده شوند.**



• **مشاوران مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره که نیازمند آشنایی با مبانی حکمرانی و نظارت حرفه‌ای هستند.**



• **مدیران ارشد سازمان‌های دولتی و خصوصی که مسئولیت‌های استراتژیک و نظارتی دارند.**



• **متخصصان حقوقی و مالی که در تعامل نزدیک با هیئت مدیره فعالیت می‌کنند.**



• **افرادی که به دنبال ارتقای دانش و مهارت‌های خود در زمینه حکمرانی شرکتی و مدیریت استراتژیک هستند.**



اهداف دوره

- **ارتقای دانش حاکمیت شرکتی:** آشنایی با اصول و مبانی حکمرانی شرکتی، ابزارهای نظارتی و استانداردهای بین‌المللی برای اطمینان از ایجاد شفافیت، کاهش ریسک و بهبود عملکرد سازمان.
- **تقویت مهارت‌های تصمیم‌گیری استراتژیک:** آموزش روش‌های تحلیل و تصمیم‌گیری در مسائل کلیدی سازمانی با در نظر گرفتن شرایط پیچیده و متغیر کسب‌وکار.
- **توسعه مهارت‌های نرم و رهبری:** ارتقای توانایی‌های فردی در تعاملات بین‌فردی، رهبری جلسات هیئت‌مدیره، و برقراری ارتباط مؤثر با سهامداران و ذی‌نفعان.
- **افزایش اثرگذاری در هیئت‌مدیره:** آماده‌سازی اعضای هیئت‌مدیره برای ایفای نقش فعال‌تر و اثربخش‌تر در تصمیم‌گیری‌ها، برنامه‌ریزی استراتژیک و نظارت بر عملکرد سازمان.
- **آشنایی با مفاهیم حقوقی و قراردادی:** ارائه دانش پایه در زمینه مسئولیت‌های حقوقی و قراردادی مرتبط با نقش اعضای هیئت‌مدیره.
- **تقویت توانمندی در مدیریت ریسک:** آموزش تکنیک‌ها و ابزارهای شناسایی، ارزیابی و کاهش ریسک‌های استراتژیک و عملیاتی در سازمان.
- **آشنایی با بهترین شیوه‌های جهانی:** یادگیری تجربیات و مدل‌های موفق از بنگاه‌های اقتصادی پیشرو در جهان برای به‌کارگیری در سازمان‌های داخلی.
- **ایجاد شبکه حرفه‌ای:** فراهم‌سازی بستری برای تعامل و تبادل تجربیات با دیگر اعضای هیئت‌مدیره، مدیران ارشد و مشاوران از صنایع مختلف.

ساختار دوره و برنامه درسی

• ساختار دوره شامل ۱۲ ماژول آموزشی ۸ ساعته (مجموعاً ۹۶ ساعت) است که با برگزاری نشست‌ها و کارگاه‌های تخصصی تکمیل می‌شود. در این نشست‌ها، تجربیات ارزشمند مدیران و اعضای هیئت‌مدیره باتجربه از شرکت‌ها و هلدینگ‌های بزرگ به شرکت‌کنندگان منتقل می‌شود. ماژول‌های آموزشی این دوره از میان ۱۴ ماژول ارائه شده، بر اساس نیازهای خاص دوره و با تعامل و نظرخواهی از دانش‌پذیران انتخاب خواهد شد.

اصول شرکت‌داری و حکمرانی خوب بنگاه‌ها

نظریه نمایندگی و مدیریت تعارض منافع

(Agency Theory and Managing Conflicts of Interest)

اگرچه مسئله نمایندگی در بنگاه‌ها به‌طور سنتی به رابطه بین مدیر و مالک مرتبط است، اما تعارض منافع ویژگی ذاتی هر رابطه‌ای است که در آن از مدیر انتظار می‌رود به نفع دیگری عمل کند. در این دوره، عوامل و انگیزه‌هایی که ممکن است باعث شود مدیران به جای منافع بنگاه، به منافع شخصی خود توجه کنند، مورد بررسی قرار می‌گیرد. همچنین، روش‌هایی برای کاهش این انگیزه‌ها و ایجاد سیستم‌های مقرراتی یا انگیزشی که مدیران را به تصمیم‌گیری در جهت منافع کلیه ذینفعان ترغیب کند، در این کلاس آموزش داده می‌شود.



اصول حاکمیت شرکتی و نقش هیئت مدیره

(Principles of Corporate Governance and the Role of Board of Directors)

در این جلسات، شرکت کنندگان با اصول حاکمیت شرکتی به عنوان مجموعه ای از سازوکارهایی که به منظور تأمین منافع سهامداران و اطمینان از حفظ حقوق آنها توسط مدیران بنگاه طراحی شده است، آشنا می شوند. هسته اصلی این سازوکارها ابزارهایی است که هیئت مدیره در اختیار سهامداران قرار می دهد تا بتوانند بر عملکرد مدیران اجرایی نظارت کنند. شناخت مبانی حاکمیت شرکتی به اعضای هیئت مدیره این امکان را می دهد که اولاً، در تصمیم گیری های خود پیامدهای بالقوه تعارض منافع را در سطوح مختلف شناسایی و برای رفع آنها اقدام کنند و ثانیاً، ابزارهایی را برای طراحی و اجرای نقش نظارتی خود به صورت کارآمد به کار گیرند. از جمله این ابزارها، کمیته های زیرمجموعه هیئت مدیره هستند که در این جلسات انواع این کمیته ها، وظایفشان، چالش های مرتبط با تشکیل آنها، و نحوه تعامل این کمیته ها با هیئت مدیره و تیم مدیریت اجرایی شرکت مورد بحث قرار می گیرد و راهکارهای مدیریت این تعاملات آموزش داده می شود.

قوانین و مقررات حاکم بر بنگاه های بزرگ

(Rules and Regulations Related to Large Enterprises)

هدف این بخش آموزشی آشنایی مدیران عامل و اعضای هیئت مدیره شرکت ها با مسئولیت هایشان در قبال بنگاه های تجاری است. با توجه به لزوم فعالیت سازمان ها در چارچوب قوانین کشور، آگاهی از مباحث حقوقی مرتبط با تجارت، انواع شرکت های تجاری، قراردادهای ساختارهای حقوقی و همچنین نحوه تصمیم گیری و مدیریت شرکت ها از اهمیت بالایی برخوردار است. ایفای نقش مؤثر در هیئت مدیره نیازمند شناخت دقیق مسئولیت ها و اختیارات قانونی اعضا و چارچوب های تعریف شده در قوانین تجارت، شرکت ها و بازارهای مالی است. برای تضمین حقوق سهامداران و سایر ذی نفعان، به ویژه در شرکت های فعال در بازار سرمایه، این دوره کلیاتی از موضوعات کلیدی حقوقی مرتبط با بازار سرمایه را نیز پوشش می دهد. از جمله مباحث این دوره، بررسی مهم ترین موضوعات مرتبط با شرکت های عمومی، نحوه برگزاری و مدیریت مجامع عمومی، و تعاملات با سهامداران و دیگر ارکان قانونی و نظارتی است. این آموزش به اعضای هیئت مدیره کمک می کند تا نقش خود را در چارچوب های قانونی با دقت بیشتری ایفا کنند و از منافع تمامی ذی نفعان محافظت کنند.



کنترل، نظارت و حسابرسی (Control, Supervision and Auditing)

شرح کنترل کسب و کارها شامل ساختارها و فرآیندهای سازمانی است که به حمایت از اهداف و چشم‌انداز سازمان می‌پردازد. این جلسات به تقویت مهارت‌های شرکت‌کنندگان در نظارت دقیق‌تر بر سازمان و آشنایی با مدل‌های مختلف نظارت اختصاص دارد. شرکت‌کنندگان می‌آموزند که چگونه فرآیندهای عمومی و یادگیری سازمانی را پایش کرده و ارزیابی کنند. مدیران در این درس با حسابرسی، هم از منظر مالی و هم از منظر عملیاتی، به‌عنوان یکی از چارچوب‌های اساسی کنترل و نظارت بر عملکرد مدیران اجرایی شرکت آشنا می‌شوند. همچنین، مباحثی نظیر استفاده از فناوری اطلاعات در سیستم‌های کنترلی و نظارتی و بهره‌گیری از داشبوردهای اطلاعات مدیریت در بستر فناوری اطلاعات مورد بررسی قرار می‌گیرد. در ادامه، موضوعات مهمی مانند پیشگیری از پولشویی و رعایت مقررات (Compliance) نیز آموزش داده می‌شود تا مدیران عامل و اعضای هیئت‌مدیره بتوانند چارچوب‌های نظارتی خود را به‌طور جامع و مؤثر تقویت کنند.

حاکمیت شرکتی در بنگاه‌های چندرشته‌ای (Corporate Governance of Conglomerates)

مدل هلدینگ یا بنگاه‌های چندرشته‌ای، به‌ویژه در شرکت‌های بزرگ کشور، یکی از رایج‌ترین ساختارهای بنگاه‌داری است. این ساختارها معمولاً شامل چندین لایه مالکیتی میان شرکت‌ها هستند و چالش‌هایی را به همراه دارند. از جمله این چالش‌ها، تعارض منافع میان سهامداران خرد و مدیران، و مدیریت رابطه میان بنگاه مادر و شرکت‌های زیرمجموعه است. در این میان، راهبردهایی که بنگاه مادر برای مدیریت این روابط انتخاب می‌کند راهبرد مادری یا (Parenting Strategy)، نقش بسیار مهمی ایفا می‌کند. یکی دیگر از مسائل مهم در این ساختارها، روابط مالی میان شرکت‌ها در یک هلدینگ است که به آن «بازار سرمایه داخلی» گفته می‌شود. این روابط می‌توانند مشکلات و پیچیدگی‌هایی در مدیریت مالی و نظارت ایجاد کنند. این درس به شناسایی و تحلیل این چالش‌ها و ارائه راهکارهای مناسب برای مدیریت آن‌ها می‌پردازد.



توسعه مهارت‌های فردی برای رهبری و مدیریت

تحلیل صورت‌های مالی

(Understanding Financial Statements)



درک و تحلیل صورت‌های مالی یکی از ابزارهای کلیدی برای تصمیم‌گیری آگاهانه در هیئت مدیره است. این درس به اعضای هیئت‌مدیره و مدیران کمک می‌کند تا با اجزای اصلی صورت‌های مالی شامل ترازنامه، صورت سود و زیان، و صورت جریان‌های نقدی آشنا شوند و اطلاعات مالی را به شکلی کاربردی و عملیاتی تحلیل کنند. هدف این درس توانمندسازی مدیران در تفسیر دقیق داده‌های مالی، شناسایی نقاط قوت و ضعف سازمان، و اتخاذ تصمیمات مؤثر بر اساس وضعیت مالی بنگاه است. همچنین در این درس به مفاهیم کلیدی مانند نسبت‌های مالی، سودآوری، نقدینگی، و کارایی پرداخته می‌شود تا شرکت‌کنندگان مهارت لازم برای ارزیابی سلامت مالی و عملکرد شرکت را به دست آورند.

مبانی مالی شرکت‌ها

(Basics of Corporate Finance)



آگاهی از اصول و مبانی مالی به اعضای هیئت‌مدیره کمک می‌کند تا نقش مؤثرتری در تصمیم‌گیری‌های مالی و استراتژیک شرکت ایفا کنند. این موضوع شامل مفاهیمی مانند ارزش زمانی پول، بودجه‌بندی سرمایه‌ای، ساختار سرمایه، هزینه سرمایه، و مدیریت مالی است. شرکت‌کنندگان با روش‌های ارزیابی پروژه‌ها، تحلیل ریسک مالی، و مدیریت جریان نقدی آشنا می‌شوند. این مهارت‌ها به آن‌ها امکان می‌دهد تا تأثیر تصمیمات مالی بر سودآوری و رشد شرکت را به درستی ارزیابی کرده و منابع را بهینه تخصیص دهند.



تفکر استراتژیک و رویکرد جامع‌نگر (Strategic Thinking and Holistic Approach)

یکی از چالش‌های مهمی که شرکت‌ها با آن مواجه هستند، تمرکز بیش از حد هیئت‌مدیره بر مسائل روزمره و عملیاتی است، که معمولاً منجر به نادیده‌گرفتن مسائل کلیدی و استراتژیک سازمان می‌شود. تفکر استراتژیک برای مدیرعامل و اعضای هیئت‌مدیره، ابزاری ضروری است که به آن‌ها کمک می‌کند تا منابع و نیازهای سازمان را به‌خوبی درک کرده و مسائل و چالش‌های پیش‌روی شرکت را در راستای تحقق استراتژی‌ها، اولویت‌بندی، تحلیل و مدیریت کنند. در ادامه این آموزش، مدیران با تفکر سیستمی آشنا می‌شوند؛ رویکردی که ابزارهای نظری و عملی متنوعی را برای تحلیل و درک عمیق‌تر مسائل و چالش‌های فردی، اجتماعی و سازمانی فراهم می‌کند. برای حل چالش‌های سازمانی به شکلی اثربخش، هیئت‌مدیره به‌عنوان بالاترین رکن سازمان نیازمند داشتن دیدگاهی جامع و کل‌نگر است، که امکان بررسی مسائل از زوایای مختلف و تحلیل تعاملات اجزای سازمان در شکل‌گیری و رفع چالش‌ها را فراهم می‌سازد.

اصول و فنون مذاکره (Negotiation Skills)

این درس با هدف آشنایی شرکت‌کنندگان با اصول و فنون مذاکره در تمامی تعاملات و روابط تجاری طراحی شده است. در این دوره، علاوه بر معرفی روش‌ها و تکنیک‌های مذاکره، مباحثی همچون برنامه‌ریزی برای مذاکره، تحلیل فرآیند مذاکره و شناسایی عوامل مؤثر بر موفقیت آن ارائه می‌شود. شرکت‌کنندگان از طریق تمرین‌های عملی یاد می‌گیرند که چگونه از تکرار اشتباهات رایج جلوگیری کرده و مذاکراتی که به بن‌بست رسیده‌اند را به شکلی مؤثر مدیریت و به نتیجه موفقیت‌آمیز هدایت کنند. این درس مهارت‌های کاربردی مذاکره را برای مواجهه با چالش‌های واقعی در اختیار مخاطبان قرار می‌دهد.



رهبری (Leadership)

تحقق تحول در سازمان و دستیابی به چشم‌اندازهای تعیین‌شده توسط هیئت‌مدیره نیازمند توانایی انگیزش و همسو کردن مدیران ارشد، مدیران میانی، و کارکنان است. این امر بدون تسلط مدیرعامل و اعضای هیئت‌مدیره بر مهارت‌های رهبری امکان‌پذیر نیست. در هیئت‌مدیره، به عنوان یک گروه انسانی، رهبری به معنای توانایی هدایت و همراهی سایر اعضا در مسیر دستیابی به اهداف و چشم‌انداز مشترک اهمیت ویژه‌ای دارد. در این درس، مهارت‌های رهبری به عنوان یکی از عوامل اساسی موفقیت هیئت‌مدیره به مخاطبان آموزش داده می‌شود، تا بتوانند نقش خود را در ایجاد هماهنگی و پیشبرد اهداف سازمان به بهترین نحو ایفا کنند.

مهارت‌های تصمیم‌گیری برای مدیران (Decision-Making Skills for Executives)

این درس با هدف ارتقا و بهبود مهارت‌های تصمیم‌گیری مدیرعامل و اعضای هیئت‌مدیره طراحی شده است. فعالیت در هیئت‌مدیره مستلزم اتخاذ تصمیم‌های متعدد و گاه فوری است. در این دوره، شرکت‌کنندگان با روش‌های موثر تصمیم‌گیری آشنا شده و ابزارها و تکنیک‌هایی برای اجتناب از خطاهای رایج در فرآیند تصمیم‌گیری را فرا می‌گیرند، تا بتوانند تصمیم‌هایی دقیق‌تر و آگاهانه‌تر اتخاذ کنند.



اثربخشی هیئت‌مدیره (Board Effectiveness)

- حضور مؤثر در هیئت‌مدیره، با توجه به پیچیدگی‌ها و پویایی روابط انسانی و تعاملات میان اعضا، یکی از چالش‌های متداول برای اعضای هیئت‌مدیره است. این درس با هدف ارائه راهکارهایی برای مواجهه با این چالش، موضوعات زیر را پوشش می‌دهد:
- رهبری هیئت‌مدیره به‌عنوان یک تیم، همراه با بررسی نقش‌ها و چالش‌های مربوط به رهبری مشترک در این ساختار.
 - ایجاد هم‌افزایی در تعاملات رفتاری میان مدیرعامل و هیئت‌مدیره، به‌ویژه در ارتباط با رئیس هیئت‌مدیره.
 - تأکید بر نقش اصالت و صداقت اعضای هیئت‌مدیره در بهبود اثربخشی فرآیندهای تصمیم‌گیری و اجرایی هیئت‌مدیره.
 - بررسی روش‌های ارزیابی بیرونی و خودارزیابی برای سنجش اثربخشی عملکرد هیئت‌مدیره.
- این مباحث به شرکت‌کنندگان کمک می‌کند تا در نقش خود به‌عنوان عضوی از هیئت‌مدیره، تأثیرگذاری بیشتری داشته باشند و تعاملات حرفه‌ای و سازنده‌تری را شکل دهند.

محیط اقتصادی حاکم بر بنگاه (Macroeconomic Environment Facing the Enterprise)

هدف از این نشست‌ها، آشنایی مدیران با محیط اقتصاد کلانی است که کسب‌وکار آن‌ها در آن فعالیت می‌کند. در این جلسات، مدیران با متغیرهای کلیدی و تأثیرگذار بر عملکرد اقتصاد کلان مانند نقدینگی، نرخ بهره، نرخ ارز، و روابط بین‌المللی آشنا می‌شوند و می‌آموزند که چگونه این عوامل می‌توانند بر کسب‌وکارشان اثر بگذارند. این نشست‌ها همچنین ابزارهایی را برای پایش مداوم این متغیرها در اختیار مدیران قرار می‌دهد و به آن‌ها کمک می‌کند تا وضعیت بنگاه خود را با در نظر گرفتن داده‌های اقتصاد کلان، مانند بودجه کل کشور یا گزارش‌های منتشر شده توسط بانک مرکزی و مرکز آمار، تحلیل کنند. مدیران یاد می‌گیرند چگونه سیاست‌های شرکت خود را با توجه به این اطلاعات تنظیم کرده و بهبود بخشند تا در یک محیط اقتصادی پویا، تصمیم‌گیری‌های آگاهانه‌تری داشته باشند.



تحول دیجیتال و نوآوری در سازمان (Digital Transformation & Innovation)

در این نشست‌ها، مدیران با مفهوم دقیق نوآوری و تحول دیجیتال (مانند ظهور AI) و تأثیرات آن بر عملکرد شرکت‌های خود آشنا می‌شوند. این درس چارچوبی ارائه می‌دهد تا شرکت‌کنندگان با زمینه و الزامات این تحولات آشنا شوند و بیاموزند که برای موفقیت در عصر دیجیتال، شناسایی حوزه‌های کلیدی دیجیتالی‌کردن و تدوین راهبردهایی که باید در هیئت‌مدیره تصویب شوند، ضروری است. آشنایی با فرآیندهای اصلی و فناوری‌های مرتبط از دیگر موضوعات این نشست‌ها است. هیئت‌مدیره باید توانایی ارزیابی مزایا و معایب فناوری‌های دیجیتال را داشته باشد و بتواند از فرصت‌های ایجادشده در ساختار تحول دیجیتال، راهکارهایی برای تقویت نوآوری و دیجیتالی‌کردن بنگاه ارائه دهد. هدف مدرس دوره این است که مهارت‌هایی به شرکت‌کنندگان بیاموزد که بتوانند نوآوری را در سازمان خود تقویت کرده و نقش کلیدی تحولات دیجیتال را در پیشرفت شرکت درک کنند.



مراحل پذیرش و شرکت در دوره

۱ تکمیل فرم پیش ثبت نام

۱

۲ اعلام اولیه نتایج پذیرفته شدگان

۲

۳ مصاحبه

۳

۴ اطلاع رسانی نتیجه مصاحبه

۴

۵ ثبت نام نهایی

۵

۶ مراسم افتتاحیه

۶

شروع دوره



گواهی شرکت در دوره

در این دوره، دو نوع گواهینامه با توجه به نظر و تصمیم استاد هر درس به شرکت کنندگان اعطا خواهد شد:

• **گواهینامه حضور:** مختص افرادی که حداقل چهار جلسه از شش جلسه درس شرکت کرده‌اند، اما موفق به کسب حداقل نمره قبولی نشده‌اند.

• **گواهینامه موفقیت:** ویژه افرادی که با حضور منظم در کلاس، موفق به اتمام درس با نمره قبولی شده‌اند.

• **مردود:** در صورت عدم احراز شرایط، هیچ گواهینامه‌ای اعطا نخواهد شد.

• **گواهی دوره:** در نهایت به کسانی که بتوانند تمام دروس را با موفقیت به پایان برسانند، «گواهی موفقیت در دوره» اعطا می‌گردد. در غیر اینصورت بر حسب میزان حضور و میزان موفقیت در دروس، «گواهی موفقیت تک درس» یا «گواهی حضور» اعطا می‌گردد.

جدول زمان بندی

مدت دوره	۹۶ ساعت
تعداد مائول	۱۲ مائول
برگزاری کلاس ها	هر ماه دو جلسه
روزها و ساعت ها	چهارشنبه ها ۱۶ الی ۲۰ - پنج شنبه ها ۹ الی ۱۳
مدت زمان هر جلسه	۴ ساعت
مدت هر مائول	۲ جلسه

در ابتدای هر مائول برنامه دقیق زمان بندی مائول آتی ارائه خواهد شد.
تعداد مائول ها و زمان دوره متناسب با نیاز سازمان قابل شخصی سازی است.





مرکز آموزش مدیران
دانشکده مدیریت و اقتصاد
دانشگاه صنعتی شریف

محل برگزاری و نحوه ارتباط با ما

در صورت تمایل به مشاوره در مورد شرکت در دوره، فرم تماس و درخواست مشاوره را تکمیل نموده، در اسرع وقت کارشناسان دانشکده مدیریت و اقتصاد شریف با متقاضیان تماس خواهند گرفت.

دانشکده مدیریت و اقتصاد دانشگاه صنعتی شریف، خیابان آزادی،
خیابان حبیب‌اللهی، نبش میدان تیموری



۰۲۱۸۲۸۰۴۰۷۱



SBS@Sharif.edu



Pedu.gsme.sharif.edu



فرم درخواست مشاوره



لینک پیش‌ثبت‌نام دوره

